

## Lejna Gazinc a Kargûzarîya Tenûristîya Civakdêrî (LRKTC)

(Têgihijti a mafê xwe ku bi Inglizi wek HCSCC têye zanin)

**Mafên Xwe Bızanin dema wergirtina Tendûristiyê an Kargûzarîyek Civakdêrî Qilawizek Destûrî di derheqa Tenûristî û Kargûzarîya Civakdêrî li Başûrê Australia.**

**Di derheqa LRKTC ê da**

Desûra (2004) a gazincên derbarê Tendûristî û Kargûzarîyên Civakdêrî li Başûrê /Western Australia **Desûra Mafên Tendûristî û Kargûzarîya Civakdêrî**

**LRKTC**, di Destûra xweda, rê-bazek di derheqa mafên piranîya ew kesên li Başûrê Australia'yê ku berjewendî ji tenûristî û kargûzarîyên civakdêrî verdigrin, rêbaz danîye, her when ji boyî endamên malbatê, çavdêra/miqatekar, ber-endamên ku binavê ew kesên kû dixwazın an ji hê berdewamin ji van kargûzarîyan feyde/berjewendiyê distînin.

Beşek ji van kargûzarîyên cûr-bi-cûr tendûristî û karûzarîyên civakdêrî çî qada/beşên gelêrida an ji xisûsî/tayîbet û ên ne- girêdyîne bi hikûmetêva.

**Destûra LRKTC'yê bête bikaranîn ji hêla:**

**Kesên ji Karûzarîyê berjewendî digrin:**

- da kû yarmetîya kesan bike di derheqa mafê xweda serwest bin çaxa kû lê gerîn boy berjewendi girtin ji kargûzarîyên civakmendî an tendûristiyê.
- dema kû gazincek li pêşkêşdarên karûzarîyan bête kirin - bo alikaîya danî û stendinê li se daxwaz û gazincan

**Pêşkêşkarên Kargûzarîyê:**

- Agahdar kirina li ser mafên ew kesên ku ji kargûzarîyê berjewendî dibînin
- dema bersivdayîna gazincê - hewil bide da ku pirsgirêkê bibîne û gazinc û loman têtin şopandin
- boy paştirîya kargûzarîyan li gel ew kesên kû kargûzarîyan bi kar tînin dayîn û standin/gûftego
- wek şexsek - hajetek nawendî boy pêşveçûyîna qaliteyek baştirîn
- bala **lrkct**'ê bikşîne ser gazinc û lomên kirîn û hewildayin ji boy çareserîyê wan û herweha ji pêwendî girêdayina rêza xalên kû di Destûra mafan a LRKTC

### **Tendûrîstî û Serwerê Lijna Loma û Gazinca a Karûzarîya Civakdarî:**

- bo pêşkêşîya agahdarîyê , perwerdarî û şîretvanî ji boy mafên kesên ji kargûzarîyan feed digere/berjewendî divine
- dema kû gazinek/şiketek gihişte ber-destê hcsc'yê wê bide diyarkirin da ku muameleyoek rêk û pêk ji alîyê pêşkêşkerên kargûzarîya pêk hatîye anji na
- bo çaktirîna kargûzarîyan çavdêrî û gazinc û pirsgirêkên şop-dirêj çavdêrî ago monitor dike û boy çareserîyê balkêşîyê dik e.

Xalên di destûra Destûra IRKTC da:

### **5 Prensibên rê-nîşan/qilawîz:**

**Pir-çandî** - Civata Başûrê Australia'yê ji hêla welatîyên xwedan cûr-çandî ve pêktê, û li gel pêwîsmedaîyên cûr bi cû, divê li van gran-buhayîyan û ev tehrê jîyanê bê nasîn û rêz û hûrmet li wan bê girtin.

**Kapasiteyek/taqetî bo biryardayinê** - Ji ber sedemên kêmtirîyê hink keys ji her nexweşîyan, birîndarbûyînê, seqetî û mezinbûyînê nikarin hîke biryaran bidin. Bê taqetî dibe tê wê watê ev rewş bo demek dirêj an kin, an ji beşek bedena/vicûda wan an ji temamîya bedene/vucudê. Da kû nikaribe biryarke bide divêt pêşkêşkarên kargûzarîyan di vî warîde alîkarbe da kû briryarek bête stitendin. Eger kû ew kesê ji her bêtaqetîyê nikare briar bistîne divê berpirsîyarên kargûzarîyan bi cûrek din bi navên ev kesan bêtaqet, destûrê ji ew kesên kû çavêrî dike, û miqata va kesên seqet dike bastion. Kesên bêtaqet divên bê par û ji ma girtna kargûzarîyên tendûrîstî û civakê.

**Sirîkayetî** - Şirîkatîyek bi rêk û pêk di navbeyna kesên ku ji kargûzarîyan feyde digrînin, xwedîkar/çavdêr pêşkêşkar wê parzî/emnîyetê, kargûzarîyek bi qelîte, neticeyek her baş bine holê. Ev yeka jî pêwîsdaîyê parvekirna agahdarîyan û aqûbetek/rêzdarîyek li gel yek û dû, peydadike.

**Para pêşkêşkar/xizmetkaran** - Pêşkêşkarên tenûrîstîyê û kargûzarîya civakî tene şannasîn boy xizmeta wan di warê miqata-tendûrîstîyê, çak-rewşî, û qencjiyana kesayetîyan.

**Hikûmdarîyet** - Di demên pêşveçûyîna proses hikmê yasayî , dibe kû wê bandork li hinek maf/heqan were kirin.

## 8 Mafên Zagonî:

### 1. FEYDE-GÏRTÏN - Fedyde girtin ji tendûristîyê û kargûzarîya civakî .

Ji her pêwîstîyên min ên dîyarbûyî mafê min heye kû ez ji tendûristî û xizmeta/kargûzarîya çivakî feyde/berjewendî bistînim.

### 2. EMNÏYET/PARAZÏ – Mafê parastinê a li hemeber neheqîyan .

Mafê min heye da kû ez ji neheqîyan bême parastin, û an jî rizqê neheqîyan bête kimkirin, mafê min ên yasayî û insanî/beşerî rêz lê bête girtin. Mafê min heye ku ez ji kargûzarîyan bi tehrek ne cudayetî/bêferqî û neheqîyan, fayed berjewendî bi dest xim.

### 3. Qalîyete – Maf boy kargûzarîya xwedan qalteyek bilind

Mafê min, boy vergirtina kargûzarîyek bi emnîyet, bêbawer, kargûzarîyek tekûz/bi rêk û pêk ji boy bersiva daxwazîyên min bi miqateyî, bi hûnerî bi bi bawerî here. Kargûzarîyên ku ji boy min têne kirin dive bi gorî standardên yasayî, posporî, ehlaqî ên din bin. Qezayek kû ez di navde divê aşkere bite idarekirin û bive sedema pêşxististîninê/çakirinê.

### 4. REZDARÏ – Mafê mûameleyek bi rêz.

Mafên min heye e da ku ez bi rêzgrtî, bi danyîn û stendinek bi rûmet, û hûrmetek kesayetîya min. Mafê min hey da kû kargûzarîyek birûmet bi dest xim, û rêz li min û bawerîya min li granbahayî minên qîmetdar û karakterîstîkên minê şexsîyeta bite kirin.

### 5. AGAHDARÏ – Mafê ahadarbûyînê

Mafê min heye ku di derheqa kargûzarîya di wextê xweda, bi aşkere, venire, di warê dermankirinê, alternafivên cûde, û bi renegek kû ez tê bigihîjim bême agahdarkirin, dema pêwîst bu mafê min heye tercumanek xwedan tecrûbe bomy min bête peyda kirin.

### 6. BEŞDARBUYÏN – Mafê beşdarbûnek aktive/çalek.

Mafên min heye da bi rê û pêkek aktîv beşdarî biryar-dayin û niqînîya derbarê kargûzarîyn vegrim û plankirina/sereraskerdinî wan cîhê xwe bigrim. Ez xwedan mafek l'm da bialîkar bim û bi navên min alîkarî bête kirin. Mafê min heye da ji çavkanîyên cûde li ahagdarî û şîretan bigerim. Mafê min heye her ku her çaxê wekalet-nama xwe bidim u ji paşve vekîşînim, an ji bidime sekinandin.

## 7. WEŞARI – Mafê tayîbetmendî û weşariyê.

Mafê min heye da rêzdarî li tayîbetmedarîy min bête kirin û agahdarîyên min ên şexsî bi teher emnî/parazî bi weşartî biminin. Agahdarîyên min ên şexsî bê destûramin divê neyêne aşîkarkirin, evyeka xeynî bo ew rewşek kû dîyarî/aşîkarkirina van ahahînen ku wê teherdekê kêmbike, yan ji wê peşî li teherdeke jîyani dike xerê bigger.kû ev yek ji boy selametîyê, mihafazê anti aşîkariya van malûmatan bi yasayî tê xwestin, bi yasayî ku tu asteng tunebe, mafê min heye daxwaza bidestxistina dosya/recordên xwe bikim, ez dikarim şesekî bernişan bike û ligel wî ji ahgdarîyê bikim.

## 8.ŞIROVE - Mafê şirovê an ji/Gazincan/loman.

Mafê min heye da kû goharî li min were kirin û şirova ji bikim, lome û gazinca di derheqa kargûzarîyên ez dixwazim wanna bi dest dixim. Mafê min heye ku bersiva lome û gezincê min di zûtirî kadê de bite dayîn, ji her gazinc û lomimin divê bêbextî li min neyê kirin. Mafê min heye kesekî ez dixwazim bikarîbe berdevkiyamin bike di wan demê kû ezê loma û gazincên xwe bikim. Boy xatirîya baştirîkirinên kargûzarîyan dive li see pêşniyarên min bi aşkareyî bête sekinadin.

Pêwendî grirêdayîn li gel LRKTC

Boy zêdetirîn agahdarîyên Desûra LRKTC a bo mafê Tendûristî û Kargûzarîya Civatmendî li (Başûrê) South Australia

Boy Pirsyarîya Kargûzarîya LRKTC Ji Dûşemê, – îniyê telefona vê reqemê/hêjamarê bikin **8226 8666** an ji li bo kesên li dervayê bajêrên SA bi bexat telefona malê **1800 232 007**

TTY

Têlêfon: **133 677**

Têlêfon **1800 555 677**(Xeta ardê/malê bo gund û bajarokên dûr ên Başûr/South)

Ku dema we telefonê kir û em li ciê xwe ninbun û nikarbû bersivada, bi kerma we mesajek daynin emê li we vegerîn û telefona we bikin.

Şandina naman bo: **hcsc**, PO Box 199, Rundle Mall, SA, 5000

Serlêxistina sitê/malpera bo: **hcsc** website [www.hcsc.sa.gov.au](http://www.hcsc.sa.gov.au)

Şandina email we bo: **hcsc**: [info@hcsc.sa.gov.au](mailto:info@hcsc.sa.gov.au)

Şandina faxê we bo: **hcsc** on **8226 8620**